Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Амрахов Гаджи Исламович
Должность: Директор
Дата подписания: 11.03.2026 17:53:15
Уникальный программный ключ:
5caf3de1ad340062d1ae0c070acdbab0a60be980

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе практики
ПДП.00 «Преддипломная практика»

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация выпускника операционный логист

Нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев

Форма обучения очная
Год начала подготовки 2025

Целью практики является: комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Задачами практики являются:
сформировать, закрепить, развить практические навыки и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с планированием и организацией логистических процессов в закупках и складировании, планированием и организацией логистических процессов в производстве и распределении, планированием и организацией логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании, планированием и оценкой эффективности работы логистических систем, контроля логистических операций.

Перечень формируемых компетенций:

ОК 01 – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 – Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04.– Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05 – Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06 – Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07 – Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08 – Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09 – Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 1.1 – Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок;

ПК 1.2 – Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе;

ПК 1.3 – Осуществлять документационное сопровождение складских операций;

ПК 1.4 – Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами;

ПК 2.1 – Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении

ПК 2.2 – Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении;

ПК 3.1 – Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов;

ПК 3.2 – Определять параметры логистического сервиса;

ПК 3.3 – Оценивать качество логистического сервиса;

ПК 4.1 – Планировать работу элементов логистической системы;

ПК 4.2 – Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы;

ПК 4.3 – Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка).

Общая трудоемкость: 72 часа

Форма итогового контроля: зачет с оценкой