Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Амрахов Гаджи Исламович
Должность: Директор
Дата подписания: 11.03.2026 17:53:14
Уникальный программный ключ:
5caf3de1ad340062d[illegible]

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе профессионального модуля

ПМ.04 «Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций»

МДК.04.01 Основы планирования логистических операций

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация выпускника операционный логист

Нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев

Форма обучения очная
Год начала подготовки 2025

1. Наименование образовательной программы, в рамках которой изучается профессиональный модуль

МДК.04.01 Основы планирования логистических операций входит в Профессиональный модуль **«Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций» и** входит в основную образовательную программу по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

2. Общая трудоёмкость

Профессиональный модуль **«Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций»** изучается в объеме **302** часов, которые включают (**66** ч. лекций, **66** ч. практических занятий, **28 ч.** лабораторных работ, **24** ч. выполнение курсовой работы, **34** ч. самостоятельных занятий, **72** ч. производственной практики, **12** ч. промежуточной аттестации).

В том числе количество часов в форме практической подготовки: **112 ч.**

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Профессиональный модуль **«Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций»** относится к **П (профессиональному циклу)** части учебного плана.

Профессиональный модуль **«Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций»** является предшествующей для подготовки выпускной квалификационной работы.

4. Требования к результатам освоения профессионального модуля:

Процесс изучения профессионального модуля **«Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций»** направлен на формирование следующих **общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):**

ОК 01. – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. – Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. – Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. – Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 4.1 – Планировать работу элементов логистической системы;

ПК 4.2 – Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы;

ПК 4.3 – Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка).

В результате изучения профессионального модуля студент должен:

Знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- структуру плана для решения задач;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации;
- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современную научную и профессиональную терминологию;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;
- правила разработки презентации;
- основные этапы разработки и реализации проекта;
- психологические основы деятельности коллектива;
- психологические особенности личности;
- правила оформления документов;
- правила построения устных сообщений;
- особенности социального и культурного контекста;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности;
- методы планирования элементов логистических систем;
- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;

– взаимосвязь основных элементов логистической системы;
– методы планирования потребностей в ресурсах;
– методику оценки эффективности функционирования элементов логистической системы;
– показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов;
– факторы эффективного функционирования логистической системы;
– резервы повышения эффективности функционирования логистической системы;
– значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;
– методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов.

Уметь:

– распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте;
– анализировать задачу или проблему и выделять её составные части;
– определять этапы решения задачи;
– составлять план действия, реализовывать составленный план;
– определять необходимые ресурсы;
– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи или проблемы;
– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска;
– выбирать необходимые источники информации;
– выделять наиболее значимое в перечне информации;
– структурировать получаемую информацию;
– оформлять результаты поиска;
– оценивать практическую значимость результатов поиска;
– применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
– использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;
– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
– применять современную научную профессиональную терминологию;
– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;
– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
– определять источники достоверной правовой информации;
– составлять различные правовые документы;
– находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;
– оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта;
– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;
– проявлять толерантность в рабочем коллективе;

– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
– понимать тексты на базовые профессиональные темы;
– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
– определять потребность логистической системы в ресурсах;
– планировать деятельность элементов логистической системы;
– составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы;
– анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;
– осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
– интерпретировать результаты контрольных мероприятий;
– разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов.

Иметь практический опыт:

– участия в планировании и организации логистических процессов;
– расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы;
– выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых;
– участие в контроле логистических операций, процессов, систем.

5. Содержание профессионального модуля

В основе профессионального модуля лежат **3** основополагающих раздела:

1. Основы планирования логистических операций
2. Оценка эффективности и контроль логистических систем
3. Производственная практика. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций

Обучение проходит в ходе аудиторной (практические занятия, лабораторные работы, лекции) и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся, что позволяет приобретать будущим специалистам необходимые знания, навыки и умения.

7. Формы организации учебного процесса по профессиональному модулю

Изучение профессионального модуля **«Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций»** складывается из следующих элементов:

– лекции по профессиональному модулю в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
– практические занятия;
– лабораторные занятия;
– курсовой проект;
– самостоятельная работа обучающегося при изучении учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы;
– самостоятельная работа при подготовке к практическим занятиям;
– выполнение индивидуального или группового задания;
– подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов и выполнение курсового проекта осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;
- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети «Интернет».

8. Виды контроля

экзамен – 6 семестр.
(форма промежуточной аттестации)