Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Амрахов Гаджи Исламович
Должность: Директор
Дата подписания: 27.11.2026 19:07:15
Уникальный программный ключ:
5caf3de1ad340062d1ae0c070acdbab0a60be980

Автономная некоммерческая организация профессионального образования

«Автомобильный, правовой техникум»

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной (цикловой) комиссии

профессиональных дисциплин

Протокол № ___ от «___» _____ 2026 г.

Председатель ПЦК _____ /_____/

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПО

«Автомобильный, правовой техникум»

_____ / Амрахов Г. И./

«___» _____ 2026 г.

ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по специальности среднего профессионального образования

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

квалификация — операционный логист

форма обучения: очная

ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена

Воронеж — 2026

Содержание

1 Общие положения

2 Форма ГИА и оценочные материалы

3 Структура и содержание ГИА

4 Результаты освоения образовательной программы, проверяемые в рамках ГИА

5 Организация и процедура проведения демонстрационного экзамена

6 Система оценивания и шкала перевода баллов

7 Особенности проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья

8 Порядок подачи апелляции и пересдачи ГИА

Приложение 1. План проведения демонстрационного экзамена

Приложение 2. Инфраструктурный лист (требования к площадке)

Приложение 3. Инструкция по технике безопасности

1 Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее — ГИА) определяет организацию и содержание ГИА, завершающей освоение образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.2. Программа разработана в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утверждённым приказом Минпросвещения России от 21.04.2022 № 257 (в ред. приказа Минпросвещения России от 03.07.2024 № 464);

— Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 (в ред. приказа Минпросвещения России от 22.05.2026 № 351);

— Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762;

— Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования АНО ПО «Автомобильный, правовой техникум»;

— Учебным планом ППССЗ по специальности 38.02.03, утверждённым 17.06.2026;

— Уставом АНО ПО «Автомобильный, правовой техникум» и иными локальными нормативными актами.

1.3. Квалификация выпускника — операционный логист. Срок получения образования по образовательной программе: 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

1.4. Цель ГИА — определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.03.

1.5. Объём времени, отводимый на подготовку и проведение ГИА, — 216 академических часов (6 недель) в 6-м семестре в соответствии с учебным планом.

2 Форма ГИА и оценочные материалы

2.1. В соответствии с п. 2.10 ФГОС СПО по специальности 38.02.03 и п. 6 Порядка № 800 (в ред. приказа Минпросвещения России от 22.05.2026 № 351, вступившего

в силу с 01.09.2026) ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена базового уровня.

2.2. Демонстрационный экзамен проводится в центрах проведения демонстрационного экзамена на базе инфраструктуры оператора по единому графику, с применением контрольных измерительных материалов (далее — КИМ), публикуемых оператором ежегодно до 1 сентября.

2.3. Оценочные материалы: КИМ, разработанные на основе комплекта оценочной документации КОД 38.02.03-1 (актуальная редакция на год проведения экзамена). Виды заданий соответствуют видам деятельности:

— закупки и складирование (Вид деятельности 1);

— производство и распределение (Вид деятельности 2);

— транспортировка и сервисное обслуживание (Вид деятельности 3).

2.4. Максимальный балл демонстрационного экзамена базового уровня — 50 баллов.

3 Структура и содержание ГИА

3.1. Распределение учебного времени на ГИА (216 часов / 6 недель):

Этап ГИА	Недели	Часы
Подготовка к демонстрационному экзамену (инструктажи, работа с КИМ предыдущих периодов, отработка заданий по модулям)	2	72
Проведение демонстрационного экзамена по единому графику оператора	в рамках этапа проведения	по графику
Резерв (завершение организационных мероприятий, обработка результатов, заседание ГЭК)	4	144 (включая резервное время подготовки)

Примечание: распределение недель внутри 6-недельного периода уточняется календарным учебным графиком и графиком оператора на год проведения.

4 Результаты освоения образовательной программы, проверяемые в рамках ГИА

4.1. В рамках демонстрационного экзамена проверяются общие компетенции (таблица 1) и профессиональные компетенции (таблица 2).

Таблица 1. Общие компетенции

Код	Формулировка компетенции	Модуль проверки
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной	ВД 1–3

	деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ВД 1–3
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	ВД 1–3
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	ВД 1–3
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста	ВД 1–3
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	ВД 1–3
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ВД 1–3
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	ВД 1–3
ОК 09	Пользоваться	ВД 1–3

	профессиональной документацией и/или осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	

Таблица 2. Профессиональные компетенции

Код	Формулировка компетенции	Модуль проверки
ПК 1.1	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок	ВД 1
ПК 1.2	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе	ВД 1
ПК 1.3	Осуществлять документационное сопровождение складских операций	ВД 1
ПК 1.4	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	ВД 1
ПК 2.1	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении	ВД 2
ПК 2.2	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	ВД 2
ПК 3.1	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов	ВД 3
ПК 3.2	Определять параметры логистического сервиса	ВД 3
ПК 3.3	Оценивать качество логистического сервиса	ВД 3
ПК 4.1	Планировать работу элементов логистической системы	ВД 1–3
ПК 4.2	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы	ВД 1–3
ПК 4.3	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы	ВД 1–3
ДПК 1.1	Заниматься организацией доставки, разгрузки, хранения и выдачи товарно-материальных ценностей (профессия 12759 Кладовщик)	ВД 1
ДПК 1.2	Осуществлять	ВД 1

	документирование, складской учёт и контроль расходования и использования товарно-материальных ценностей (профессия 12759 Кладовщик)	

5 Организация и процедура проведения демонстрационного экзамена

5.1. ГЭК формируется и утверждается учредителем (уполномоченным органом) не позднее 15 ноября года, предшествующего году проведения ГИА. Экспертные группы для проведения демонстрационного экзамена формируются из утверждённого списка специалистов по укрупнённой группе специальностей (УГПС 38). Эксперты, имеющие договорные отношения с образовательной организацией, в экспертную группу не включаются.

5.2. В центре проведения демонстрационного экзамена предусмотрена должность администратора центра, обеспечивающего техническое сопровождение экзамена.

5.3. Экзамен проводится по единому графику оператора. Продолжительность выполнения заданий — не более 3 часов 30 минут суммарно по всем заданиям (без учёта времени на инструктаж, перерывы и организационные процедуры).

5.4. До начала экзамена обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности (Приложение 3) и ознакомление с заданием.

5.5. Во время выполнения заданий экспертами осуществляется стандартизированное наблюдение и оценивание по критериям КИМ. Результаты фиксируются в оценочных листах.

5.6. Заседание ГЭК по рассмотрению результатов проводится не позднее рабочего дня, следующего за днём объявления результатов демонстрационного экзамена.

6 Система оценивания и шкала перевода баллов

6.1. Каждое задание КИМ оценивается по стандартизированным критериям с определённым удельным весом в максимально возможном балле. Суммарный балл по всем заданиям — максимум 50 баллов (базовый уровень).

6.2. Шкала перевода баллов демонстрационного экзамена в отметки:

Баллы	**Отметка**
0 — 24,9	неудовлетворительно
25 — 32,4	удовлетворительно
32,5 — 44,9	хорошо
45 — 50	отлично

6.3. Выпускникам — победителям и призёрам демонстрационного экзамена всероссийского этапа чемпионатного движения профессионального мастерства «Профессионалы», чемпионатов «Абилимпикс», WorldSkills Russia — оценка «отлично» по демонстрационному экзамену зачтётся по заявлению выпускника.

7 Особенности проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1. ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидами проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

7.2. Предусматривается создание специальных условий: ассистирование, увеличение продолжительности экзамена (не более чем на 1,5 часа), специальные технические средства обучения и материалы, помощь сотрудника центра.

8 Порядок подачи апелляции и пересдачи ГИА

8.1. Выпускник вправе подать апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА и (или) о несогласии с выставленными оценками в апелляционную комиссию, созданную в соответствии с Порядком № 800.

8.2. Апелляция подаётся в письменной форме в порядке и сроки, установленные Порядком № 800 и локальным положением о ГИА.

8.3. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие неудовлетворительный результат, вправе пройти ГИА повторно в сроки, определяемые образовательной организацией в пределах одного года после прохождения ГИА.

Приложение 1. План проведения демонстрационного экзамена

Этап	День С-1 (за день до экзамена)	День Д (день экзамена)
Организационные мероприятия	Проверка готовности центра, наличие и работоспособность оборудования, посадка материалов, инструктаж персонала	Регистрация участников, инструктаж по ТБ, выдача СИЗ, ознакомление с заданием
Выполнение заданий	—	Выполнение заданий по видам деятельности (до 3 ч 30 мин), оценивание экспертами
Завершение	—	Сбор оценочных листов, подведение предварительных итогов, заседание ГЭК

Приложение 2. Инфраструктурный лист (требования к площадке)

2.1. Зоны центра проведения демонстрационного экзамена:

— зона А — зона присутствия участников в процессе экзамена (выполнение заданий);

— зона Б — вспомогательная зона (ресурсная зона, место для отдыха и ожидания);

— зона В — зона для аккредитации, приёма и ожидания представителей образовательных организаций, официальных лиц и гостей.

2.2. Коллективное оснащение рабочего места: нормативная и рабочая документация, маркировка оборудования, средства безопасности (СИЗ, аптечка), расходные материалы согласно КИМ.

2.3. Конкретный перечень оборудования и материалов — в соответствии с инфраструктурным листом КИМ на год проведения экзамена (актуализируется оператором ежегодно).

Приложение 3. Инструкция по технике безопасности

3.1. К работе допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж по технике безопасности и ознакомленные с правилами работы на оборудовании центра проведения демонстрационного экзамена.

3.2. Обучающийся обязан: соблюдать требования инструкций по эксплуатации оборудования; работать в выданных средствах индивидуальной защиты; не покидать рабочее место без разрешения; немедленно сообщать о неисправностях и происшествиях администратору центра и экспертам.

3.3. Запрещается: работать на неисправном оборудовании; самостоятельно устранять неисправности; загромождать проходы и рабочие места; использовать оборудование не по назначению задания.

3.4. При возникновении чрезвычайной ситуации обучающийся прекращает работу, отключает оборудование и действует по указаниям ответственных лиц в соответствии с планом эвакуации.

Лист актуализации программы ГИА

Дата	**Изменение**	**Основание**	**Подпись**