Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Амрахов Гаджи Исламович
Должность: Директор
Дата подписания: 11.03.2026 17:53:14
Уникальный программный ключ:
5caf3de1ad340062d1ae0c070acdbab0a60be980

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины

ОП.10 «Менеджмент»

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация выпускника операционный логист

Нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2025

1. Наименование образовательной программы, в рамках которой изучается дисциплина

Дисциплина **«Менеджмент»** входит в основную образовательную программу по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

2. Общая трудоёмкость

Дисциплина **«Менеджмент»** изучается в объеме **68** часов, которые включают (**32** ч. лекций, **32** ч. практических занятий, **4** ч. самостоятельных занятий).

В том числе количество часов в форме практической подготовки: **10 ч.**

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **«Менеджмент»** относится к **ОП (общепрофессиональному циклу)** части учебного плана.

Изучение дисциплины **«Менеджмент»** требует основных знаний, умений и компетенций студента по дисциплинам: «Русский язык», «Экономика организации», «Обществознание».

Дисциплина **«Менеджмент»** является предшествующей для подготовки выпускной квалификационной работы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины **«Менеджмент»** направлен на формирование следующих **общих компетенций (ОК):**

ОК 01 – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 – Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04 – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 – Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Процесс изучения дисциплины **«Менеджмент»** направлен на формирование следующих **профессиональных компетенций (ПК):**

ПК 4.1 – Планировать работу элементов логистической системы;

ПК 4.3 – Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
– особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
– внешнюю и внутреннюю среды организации;
– цикл менеджмента;
– процесс принятия и реализации управленческих решений;
– функции менеджмента в рыночной экономике:
– организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
– систему методов управления;
– методику принятия решений;
– стили руководства, коммуникации в организациях, правила эффективного делового общения.

Уметь:

– планировать и организовывать работу подразделения;
– формировать организационные структуры управления;
– разрабатывать мотивационную политику организации;
– применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
– принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
– учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

Иметь практический опыт:

– **П1** участие в планировании и организации логистических процессов;
– **П2** участие в контроле логистических операций, процессов, систем;
– **П3** выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых.

5. Содержание дисциплины

В основе дисциплины лежат 2 основополагающих раздела:

1. Основы менеджмента организации
2. Процесс управления и принятия управленческих решений

Обучение проходит в ходе аудиторной (практические занятия, лекции) и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся, что позволяет приобретать будущим специалистам необходимые знания, навыки и умения.

7. Формы организации учебного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины «Менеджмент» складывается из следующих элементов:

– лекции по дисциплине в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
– практические занятия;
– самостоятельная работа обучающегося при изучении учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы;
– самостоятельная работа при подготовке к практическим занятиям;
– выполнение индивидуального или группового задания;
– подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;
- рекомендуемой литературы;

- периодических изданий;
- сети «Интернет».

8. Виды контроля

зачет – 3 семестр.