

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абрахов Гаджи Исламович
Должность: Директор
Дата подписания: 15.09.2023 11:44:59
Уникальный программный ключ: АВТОМОБИЛЬНЫЙ, ПРАВОВОЙ ТЕХНИКУМ
5caf3de1ad340062d1ae0c070acdbab0a60be980

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора АНОПО «АПТ»

_____ Н.Н. Рагимова
« ____ » _____ 2017 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложение 2 к программе дисциплин
МКД.03.01 Организация рабочего места слесаря по ремонту автомобилей

для студентов специальности

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Составитель: преподаватель Балахнова Ю.В.

Содержание

1 Паспорт методических указаний	3
1.1 Область применения	3
2 Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции	4
3 Методические рекомендации студентам при подготовке к практическим занятиям	4
4 Методические рекомендации студентам для самостоятельной работы	5
5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине организация рабочего места слесаря по ремонту автомобилей	7
6. Методические рекомендации студентам по изучению рекомендованной литературы	8
7 Описание мультимедийных средств	8

1.1 Область применения

Дисциплина «Организация рабочего места слесаря по ремонту автомобилей» изучается на протяжении двух семестров. Форма контроля по итогам изучения – экзамен. Основными видами учебных занятий для студентов очной формы обучения являются лекции, практические и самостоятельные (индивидуальные) занятия.

Успешное освоение дисциплины Организация рабочего места слесаря по ремонту автомобилей предполагает активное, творческое участие студента путём планомерной, повседневной работы, которая позволит:

знать:

- основы организации технического обслуживания и ремонта автомобилей;
- основные характеристики автослесарных работ;
- основы техники измерений;
- слесарный, металлорежущий и измерительный инструмент;
- стационарное оборудование для технического обслуживания и ремонта автомобилей;
- методы и средства технического обслуживания;
- основные элементы технологии процессов ремонта автомобилей;
- виды обработки металлов резанием;
- виды термической обработки деталей.

уметь:

- организовывать своё рабочее место;
- выполнять слесарные методы восстановления деталей;
- применять по назначению слесарный, металлорежущий и контрольно - измерительный инструмент;
- правильно применять съёмники и инструмент для разборки и сборки узлов и агрегатов автомобилей;
- применять по назначению стационарное оборудование,
- пользоваться инструментом и технологическим оборудованием.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и практических занятий;

- размещение материала на официальном сайте техникума

- в рамках требований ФГОС СПО предусматривается написание по отдельным темам дисциплины рефератов.

Задействуется следующее программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- Microsoft Windows XP,7 профессиональная (операционная система);
- Microsoft Office 2003, и среда разработки программ и процедур Visual Basic для приложений (VBA);
- Архиватор RAR для Windows - WinRAR;
- Антивирусная программа Trend Micro OfficeScan.
- База учебно-методических материалов АНОПО «АПТ»

2 Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в

изучении проблем логики. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к докладу или реферативному сообщению необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Составить план-конспект своего выступления, обращаться за методической помощью к преподавателю. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

3 Методические рекомендации студентам при подготовке к практическим занятиям

Важной составной частью учебного процесса в колледже являются практические занятия.

Практическое занятие - это занятие, проводимое под руководством преподавателя в учебной аудитории, направленное на углубление теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы. В процессе таких занятий вырабатываются практические умения. Перед практическим занятием следует изучить конспект лекции и рекомендованную преподавателем литературу, обращая внимание на практическое применение теории и на методику решения типовых ситуаций. На практическом занятии главное - уяснить связь решаемых ситуаций с теоретическими положениями. Для ведения записей на практических занятиях обычно заводят журнал практических занятий. Логическая связь лекций и практических занятий заключается в том, что информация, полученная на лекции, в процессе самостоятельной работы на практическом занятии осмысливается и перерабатывается, при помощи преподавателя анализируется до мельчайших подробностей, после чего прочно усваивается.

Целями проведения практических занятий являются:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплины «Организация рабочего места слесаря по ремонту автомобилей»;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие личностных качеств, направленных на устойчивое стремление к самосовершенствованию: самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморазвитию и саморегуляции;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов;
- выработку таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Количество, объём и содержание практических занятий определяются рабочей (авторской) программой по дисциплине «Организация рабочего места слесаря по ремонту автомобилей» для специальностей среднего профессионального образования соответствующего профиля.

Практические занятия по дисциплине «Организация рабочего места слесаря по ремонту автомобилей» направлены на формирование у обучающихся практических и профессиональных

умений при решении задач и при выполнении определенных заданий, необходимых в последующей профессиональной деятельности.

Содержание практических занятий на уроках по дисциплине «Организация рабочего места слесаря по ремонту автомобилей»:

- поиск нужной информации по определённой теме;
- решение разного рода задач, в том числе содержащих задания профессиональной направленности;
- работа со справочными материалами.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания при решении задач.

Содержание практических занятий фиксируется в рабочей учебной программе дисциплины «Организация рабочего места слесаря по ремонту автомобилей» в разделе «Содержание учебной дисциплины» и планируется с расчётом, чтобы за отведенное время они должны быть выполнены большинством обучающихся.

При выполнении заданий студенты имеют возможность пользоваться лекционным материалом, с разрешения преподавателя осуществлять деловое общение с одногруппниками.

Оценка освоения материала осуществляется следующим образом: по окончании выполнения задания студенты оформляют отчёт, который затем выносится на завершающий этап формы изучения дисциплины. В процессе защиты выявляется информационная компетентность в соответствии с заданием на практическое занятие, затем преподавателем даётся комплексная оценка деятельности студента.

4 Методические рекомендации студентам для самостоятельной работы

Самостоятельная работа - это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);
- информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях).

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы работы, как:

- индивидуальные занятия (домашние занятия);
- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;

- работа с нормативными документами;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- составление плана и тезисов ответа на семинарском занятии;
- составление схем, таблиц, для систематизации учебного материала;
- выполнение тестовых заданий;
- подготовка презентаций
- ответы на контрольные вопросы;
- написание рефератов.

Групповая самостоятельная работа студентов:

- подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, деловые игры);
- анализ деловых ситуаций (мини-кейсов) и др.
- получение консультаций для разъяснений по вопросам изучаемой дисциплины.

Наиболее часто при изучении дисциплины «Организация рабочего места слесаря по ремонту автомобилей» используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме;
- подготовка рефератов.

Реферат - форма письменной работы. Как правило, реферат является самостоятельным библиографическим исследованием студента, носящим описательно-аналитический характер. Объем реферата может достигать 10-15 страниц. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата - привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Работа студента над рефератом включает следующие операции:

- уяснение сути темы (по её названию);
- выявление литературных источников по данной теме;
- ознакомление с содержанием источников, направленным на осмысление его внешней и внутренней структуры;
- работа над выделением главных смысловых компонентов текста (ключевых слов и предложений);
- отбор наиболее важных сведений из выделенных фрагментов;
- составление «связок» из отобранного материала в соответствии с логикой изложения фактов;
- написание реферата.

Реферат в структурном отношении должен включать:

- заголовочную часть (введение);
- собственно реферативную часть (изложение основных положений по плану с соответствующими названиями и нумерацией);
- заключительную часть (выводы);
- справочную часть (список использованной литературы);
- оглавление (содержание).

Текст реферата должен иметь связанное, цельное построение. Содержание реферата должна пронизывать главная идея, которая объединяет все информационные элементы источников, а также приводимые факты. При этом допускается сохранение отдельных структурных элементов оригинала. Однако не допустимо простое переписывание положения

литературных источников. Язык должен быть кратким, ясным, доступным. Реферат оценивается исходя из следующих критериев:

7

- поставлена ли цель в работе;
- сумел ли студент самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его;
- каков научный уровень реферата;
- собран ли достаточный фактический материал;
- удалось ли раскрыть тему;
- показана ли связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со специальностью студента;
- каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала, в составлении заключения;
- достигнута ли цель работы.

Тематика рефератов приводятся в рамках рабочей учебной программе дисциплины «Организация рабочего места слесаря по ремонту автомобилей» в разделе «Фонд оценочных средств. Темы письменных работ». Возможно написание реферата по теме, предложенной самим студентом (по согласованию с преподавателем). Реферат на занятиях может быть представлен в виде доклада.

5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине «Организация рабочего места слесаря по ремонту автомобилей»

Институт обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы студентов. Библиотека института обеспечивает:

- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);

- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

АНОПО «АПТ»:

- обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- разрабатывает: учебно-методические комплексы, программы, пособия, материалы по учебным дисциплинам в соответствии с государственными образовательными стандартами;

методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работы студентов; задания для самостоятельной работы;

- темы рефератов и докладов;
- вопросы к экзаменам и зачетам;
- образцы оформления индивидуальных заданий;
- предоставляет студентам сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по своей дисциплине.

6.Методические рекомендации студентам по изучению рекомендованной литературы

Данные методические рекомендации раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы (в том числе самостоятельной работы над рекомендованной литературой) с учётом специфики выбранной студентом очной формы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы, особое

внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой АПТ, где они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам как библиотеки техникума, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе библиотеки техникума, а также воспользоваться читальными залами.

7 Описание мультимедийных средств

В преподавании дисциплины «Организация рабочего места слесаря по ремонту автомобилей» новые возможности, предоставляемые мультимедийными средствами, нашли самое разнообразное применение.

Интерактивные образовательные технологии включают в себя деловые и ролевые игры и метод проблемного изложения, использующиеся в основном в процессе проведения практических занятий.

В связи со смещением акцента на самостоятельное приобретение студентами знаний, усиливается консультационная и корректировочная направленность обучающей деятельности педагога. Основную роль здесь играют мультимедийные технологии. Наиболее доступным из мультимедийных средств является так называемый электронный учебник.

На занятиях используются несложные мультимедийные документы, которые может создать сам преподаватель в программах Microsoft Word или Power Point.

Системный подход в мультимедийных проектах даёт возможность использовать средства визуальной информации не только в качестве иллюстративного материала, сопровождающего рассказ преподавателя, но и структурировать подготовленные материалы применительно к специализациям студентов. Все это положительно влияет на усвоение материалов и поднимает уровень и качество обученности. Ценность созданных презентаций в Power Point состоит в том, что материал в них даётся студентам компактно, в нужной последовательности; в нём нет ничего лишнего, всё используется для достижения целей и задач конкретного занятия, в отличие от готовых фильмов и слайдов.